



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ZALĂU
450016-Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.4-6, Județul Sălaj
Tel.(40)260/661769 Fax.(40)260/632567 CF 14992855
www.daszalau.ro e-mail: office@daszalau.ro

Serviciul economico financiar
Compartimentul achizitii publice
Nr. 5418/13.03.2026

Aprobat,
Director Executiv
Baboș Dorina



Strategia de contractare
Servicii de catering

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, „strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Lege, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP, în condițiile stabilite la art. 23, odată cu documentația de atribuire”.

Conform prevederilor art. 9 alin. (3) al aceluiași act normativ, prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu aspectele detaliate mai jos, după cum urmează:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

Obiectul contractului: **SERVICII DE CATERING**

COD CPV: **55520000-1**

A. Resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, conform art.11, alin(1) din HG 395/2016, sunt identificate existente la nivel de autoritate contractanta (Direcția de Asistența Sociala).

B. Procedura de atribuire

Intrucat valoarea estimata a acordului cadru este mai mica decat pragul valoric prevazut la art.7, alin.1, lit.d) din Legea 98/2016:

d) 3.741.750 lei, pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, se va aplica procedura proprie conform prevederilor art.68, alin.(1), lit. h) din Legea 98/2016:

(1) Procedurile de atribuire reglementate de prezenta lege, aplicabile pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru sau organizarea concursurilor de soluții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât valorile prevăzute la art. 7 alin. (5), sunt următoarele:

h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;

Conform ART. 111 din Legea 98/2016:

*(1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o **procedură proprie**, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).*

C. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Tipul de contract: Acord cadru prestari servicii.

Modalitatea de implementare: prin aplicarea procedurii proprii.

D. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Fondurile necesare pentru achitarea produselor se afla în bugetul unitatii la capitolele si articolele bugetare corespunzatoare incadrării acestora.

Achitarea produselor se va efectua pe baza facturii emise de prestator(operatorul economic) in cel mult 30 de zile de la data receptionarii acestora.

În cazul în care, din motive neimputabile autorității contractante, prestatorul nu livrează la termen serviciile comandate, acesta are obligația de a achita achizitorului penalități de întârziere în cuantum de 0,03%/zi, calculate la valoarea serviciilor nelivrate și până la data îndeplinirii obligației de livrare. Penalitățile putând depăși debitul căruia au fost calculate. Penalitățile de întârziere vor fi deduse din sumele datorate de către achizitor.

E. Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă

La determinarea valorii estimate a contractului se ia în considerare nivelul alocației de hrană de 32 lei cu TVA inclus/zi/beneficiar Conform prevederilor ART. 1, din HG Nr. 6 din 14 ianuarie 2026:

ART. 1 Începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, cuantumul alocației de hrană pentru copiii din serviciile de zi publice, pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, pentru copiii aflați în case de tip familial, pentru mamele protejate în centre maternale, prevăzut la art. 129 alin. (6) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și nivelul minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice, prevăzut la art. II alin. (1) din Legea nr. 143/2022 pentru modificarea și completarea art. 129 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și pentru stabilirea unor măsuri de asistență socială, cu completările ulterioare, este de 32 de lei.

Modalitatea de estimare a valorii acordului cadru:

Valoarea minimă estimată: nr. minim beneficiari x norma hrana/zi x nr.zile calendaristice
 $30 \times 28,83 \text{ lei (fara TVA)} \times 730 = 631.377.00$

Valoarea maximă estimată: nr. maxim beneficiari x norma hrana/zi x nr.zile calendaristice
 $60 \times 28,83 \text{ lei (fara TVA)} \times 730 = 1.262.754,00$

Contractele subsecvente vor fi atribuite la 12 luni. Valoarea maximă a unui contract subsecvent este de 631.377,00 lei.

F. Justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați

Impartire loturi: NU

Criterii de calificare:

a) Capacitatea de exercitare a activitatilor profesionale:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului sau echivalent din care sa rezulte ca ofertantul este autorizat sa desfasoare activitati în domeniul obiectului contractului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial.

- Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

- Ofertantul trebuie sa facă dovada ca deține toate autorizatiile si atestatele necesare pentru depozitarea, prepararea și transportul hranei, respectiv pe parcursul întregului flux tehnologic pentru prestarea serviciului de catering. În măsura în care pe parcursul prestării serviciilor se constata/intervine obligativitatea deținerii si a unei alte autorizări/certificări, ofertantul se obliga sa procedeze în consecința înlăuntrul termenului legal de emitere a respectivei autorizări/certificări, sub rezerva dispunerii suspendării contractului. În acest sens va prezenta:

1. Autorizație de înregistrare veterinară și pentru siguranța alimentelor emisă de către A.N.S.V.S.A;

2. Autorizație pentru desfășurarea activității de alimentație publică, emisă de către Primăria de pe raza localității unde este înregistrat punctul de lucru;

3. Dovada că deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile.

Criteriul de atribuire este "cel mai bun raport calitate-pret". Factorii de evaluare sunt detaliate în caietul de sarcini.

Grantia de participare

Quantumul garanției de participare: **6.313,77 lei**, reprezentand 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, calculat în conformitate cu prevederile art. 154, alin(2) din Legea nr. 98/2016
Perioada de valabilitate a garanției pentru participare – 90 de zile începând cu data limita de depunerea ofertelor.

Forma de constituire

Garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar; (în contul Autorității Contractante – Direcția de Asistența Socială Zalău, CUI 14992855, cont RO17TREZ5615006XXX000181, Trezoreria Zalău.

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

În orice situație, dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, în oricare dintre următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. Echivalenta pentru o garanție de participare depusă în valută se va face la cursul BNR din data publicării anunțului.

Durata acordului cadru

Durata acordului cadru este de 24 de luni de la data semnării acestuia.

G. Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul – Nu este cazul

H. Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante – Nu este cazul

Sef serviciu economico financiar
Crisan Florina Camelia



Consilier achizitii publice
David Mihaiela



