



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ZALĂU

450016-Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.4-6, Județul Sălaj

Tel.(40)260/661769

Fax.(40)260/632567

CF 14992855

www.daszalau.ro

e-mail: office@daszalau.ro

Atribuțiile specifice postului- medic specialist creșe

- ✓ Semnalează în scris nevoile de amenajare și dotare a cabinetului medical școlar, depunând referate de necesitate.
- ✓ Monitorizează respectarea condițiilor de igienă din spațiile de învățământ, de cazare și alimentație, din unitățile de învățământ arondate, neregulile constatate vor fi consemnate într-un registru specific și face recomandări de remediere a neregulilor constatate.
- ✓ Instruiește personalul administrativ și auxiliar privind aplicarea și respectarea normelor de igienă și sănătate publică, în conformitate cu normele în vigoare.
- ✓ Controlează, prin sondaj, igiena individuală a antepreșcolarilor.
- ✓ Monitorizează periodic starea de igienă a blocului alimentar, igiena echipamentului precum și starea de sănătate a personalului blocului alimentar, consemnează constatările în caietul/fișa de control igienico-sanitar zilnic al blocului alimentar și aduce la cunoștința conducerii eventualele abateri constatate, în vederea instituirii imediate a măsurilor corective.
- ✓ Verifică meniurile care vor fi pregătite în săptămâna următoare în creșe, propune modificări în cazul meniurilor neconforme și vizează meniurile care respectă legislația în vigoare.
- ✓ Supraveghează efectuarea anchetelor alimentare periodice în unitățile cu bloc alimentar propriu și le vizează în vederea respectării unei alimentații sănătoase, făcând recomandările necesare de remediere a meniurilor în funcție de rezultatele anchetelor alimentare.
- ✓ Monitorizează condițiile igienico-sanitare din cantine și sălile de masă special amenajate, precum și modul de servire a mesei.
- ✓ Eliberează, la cererea părinților sau a tutorelui legal instituit al copiilor, fișa cu vaccinările efectuate în unitatea de învățământ, în vederea transmiterii către medicul de familie a informațiilor complete privind vaccinarea copiilor.
- ✓ Participă la efectuarea de acțiuni de investigare epidemiologică a antepreșcolarilor suspecți sau contacți din focarele de boli transmisibile, sub îndrumarea metodologică a medicilor epidemiologi.
- ✓ Semnalează și solicită atât conducerii unității de învățământ, cât și direcțiilor județene de sănătate publică și a municipiului București necesitatea întreprinderii de acțiuni de dezinfecție-dezinsecție și deparazitare în cazul focarelor parazitare (pediculoză, scabie), virale sau microbiene (tuberculoză, infecții streptococice, boli diareice acute etc.) din creșe, conform normelor legale în vigoare.
- ✓ Inițiază, coordonează și efectuează împreună cu asistenții medicali triajul epidemiologic, la intrarea și revenirea în colectivitate după vacanțele școlare sau ori de câte ori este nevoie.
- ✓ Examinează, în cadrul examenului medical de bilanț al stării de sănătate, toți antepreșcolarii, pentru aprecierea nivelului de dezvoltare fizică și neuropsihică și pentru depistarea precoce a unor eventuale afecțiuni.

- ✓ Ia în evidență specială și consemnează în fișa medicală documentele medicale eliberate de medicul specialist pentru întocmirea dosarului de bursă socială pe criterii medicale.
- ✓ Elaborarea raportărilor curente pentru sistemul informațional din sănătate.
- ✓ Acordă, la nevoie, primul ajutor prespitalicesc antepreșcolarii din unitățile de învățământ arondate, în limitele competențelor profesionale și dotărilor.
- ✓ Examinează, tratează și supraveghează medical, antepreșcolarii cu afecțiuni acute, până la preluarea lor de către familie/reprezentantul legal/servicii de ambulanță.
- ✓ Inițiază, coordonează și efectuează activități de educație pentru sănătate; Participă la programe de perfecționare profesională și la programe de educație medicală continuă, conform reglementărilor în vigoare.
- ✓ Îndeplinește și alte atribuții, în limita competențelor, dispuse de către superiorul ierarhic.