



Serviciul Resurse Umane și Programe Sociale
Compartiment Resurse Umane
Nr.10434 din 09.05.2024

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială Zalău organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, în data de **11.06.2024** (proba scrisă), ora 10,00 la sediul Direcției de Asistență Socială, Piața Iuliu Maniu, nr. 4-6, pentru următoarea funcție publică de execuție :

- inspector, clasa I, grad profesional asistent- Serviciul Resurse Umane și Programe Sociale- Compartiment Comunicare, Registratură, Relații cu Publicul și Evaluare Inițială, grad profesional după promovare – Principal.

Condiții de participare la examen:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art.479 (alin (1) cu excepția literei b.) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

În vederea participării la examen, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, candidații depun dosarele de înscriere la sediul DAS Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 4-6, și vor conține în mod obligatoriu:

- adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;

- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

-adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

- formularul de înscriere la examen, prevăzut la art.137 lit.b) din Anexa nr.10- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de depunere a dosarelor: **09.05.2024-28.05.2024, ora 16,00.**

Examenul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- verificarea eligibilității candidaților în urma depunerii dosarelor de promovare- în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- proba scrisă se va desfășura în data de **11.06.2024** ora **10,00.**
- interviul- va avea loc într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare cu privire la desfășurarea examenului, bibliografia, tematica și actele necesare pentru înscriere la examen se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane, persoană de contact Stevar Eva- inspector, e-mail evastevar@daszalau.ro

Director executiv

Băboș Dorina



Șef serviciu,
Chiș Felicia-Adriana

Întocmit,
Inspector
Stevar Eva

Afișat astăzi, 9 mai 2024