



Serviciul Resurse Umane și Programe Sociale  
Compartiment Resurse Umane  
Nr.22601 din 17.10.2023

## ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială Zalău organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, în data de **16.11.2023** (proba scrisă), ora 10,00 la sediul Direcției de Asistență Socială, Piața Iuliu Maniu, nr. 4-6, pentru funcționarii publici din cadrul D.A.S. Zalău.

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art.479 alin (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

În vederea participării la examen, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, candidații depun dosarele de înscriere la sediul DAS Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 4-6, și vor conține în mod obligatoriu:

- adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere la examen.

Perioada de depunere a dosarelor: **17.10.2023-06.11.2023**, ora **16,00**.

Examenul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor- în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- proba scrisă se va desfășura în data de **16.11.2023** ora **10,00**.
- interviul- va avea loc într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Relații suplimentare cu privire la desfășurarea examenului, bibliografia, tematica și actele necesare pentru înscriere la examen se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane, persoană de contact Chiș Dana-Teodora- inspector, e-mail [teodorachis@daszalau.ro](mailto:teodorachis@daszalau.ro)

DIRECTOR EXECUTIV  
Baboș Dorina



Șef serviciu,  
Chiș Felicia-Adriana

Întocmit,  
Inspector  
Chiș Dana-Teodora



Aprobat  
Director executiv,  
Baboș Dorina



**Bibliografia - Tematica**  
**pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de**  
**funcționarul public din cadrul Serviciului Destinat Persoanelor Vârstnice-Compartiment**  
**Centrul de Zi pentru Persoane Vârstnice „, Tinerețe fără Bătrânețe,,**

**Bibliografia:**

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2000, legea privind asistenta sociala a persoanelor varstnice;
- Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale;
- Ordonanța 68/2003 privind serviciile sociale.

**Tematica:**

- Constituția României, republicată;
- Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III , Capitolul IV, Capitolul VI și Capitolul VII din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 17/2000, legea privind asistenta sociala a persoanelor varstnice;
- Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale-ANEXA 6;
- Capitolul I, II, III, IV, V din Ordonanța nr.68/2003 privind serviciile sociale.

Șef serviciu,  
Borz Diana Ioana



Aprobat  
Director executiv,  
Baboș Dorina



**Bibliografia - Tematica**  
**pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de**  
**funcționarul public din cadrul Serviciului**  
**Resurse Umane și Programe Sociale - Compartiment Comunicare, Registratură, Relații cu**  
**Publicul și Evaluare Inițială**

**Bibliografia:**

- Constituția României, republicată;
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 292/2011 - Legea asistentei sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărâre nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal- Anexa 2;

**Tematica:**

- Constituția României, republicată;
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III și Capitolul IV din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Legea nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărâre nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal- Anexa 2;

**Sef serviciu Resurse Umane si Programe Sociale**  
**Chis Felicia-Adriana**