



**MUNICIPIUL ZALĂU
CONSILIUL LOCAL**

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

**HOTĂRÂREA nr. 240
din 29 iulie 2021**

privind actualizarea Planului Anual de acțiune pentru anul 2021 privind serviciile sociale administrate și subvenționate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Zalău, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Zalău nr. 416 din 23.12.2020

Consiliul local al municipiului Zalău,
Având în vedere: Referatul de aprobare nr.51019 din 22.07.2021 al Primarului municipiului Zalău;

 Raportul de specialitate întocmit de Direcția Economică sub nr. 51020 din 22.07.2021;

 Solicitarea Direcției de Asistență Socială Zalău nr.12531 din 13.07.2021 prin care se propune modificarea Planului Anual de acțiune pe anul 2021 a serviciilor sociale administrate și subvenționate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Zalău;

 Avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al Municipiului Zalău,

 Hotărârea Consiliului local al Municipiului Zalău nr. 321 din 17.09.2020 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a Municipiului Zalău pentru perioada 2021-2026;

 Hotărârea Consiliului local al Municipiului Zalău nr. 416 din 23.12.2020 privind aprobarea Planului Anual de acțiune pentru anul 2021 pentru serviciile sociale administrate și subvenționate din bugetul Consiliului Local al municipiului Zalău.

 Văzând prevederile art. 112 alin.3 și 118 din Legea nr. 292/2011-Legea asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare,

 În baza art. 129 alin. 2 lit.a si d, alin. 7 lit. a) și p), art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se actualizează Planul Anual de acțiune pentru anul 2021 privind serviciile sociale administrate și subvenționate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Zalău, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Zalău nr. 416 din 23.12.2020, conform **Anexei nr. 1** la prezenta hotarare, în raport cu prevederile bugetare repartizate și aprobate pentru anul 2021.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Zalău .

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județul Sălaj,
- Primarul municipiului Zalău,
- Directia Economică,
- DAS Zalau, Directia resurse umane
- aducere la cunoștință publică

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Teodor Bălăjeș



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Marina Bianca Eazacaș**

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI
LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU PENTRU ANUL 2021**

Județul Sălaj Municipiul Zalău	Anexă la hotărârea Consiliului Local al Municipiului Zalău, nr./....
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a municipiului Zalău pentru perioada 2016-2021, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 321/17.09.2020 are ca obiectiv crearea de noi servicii sociale care să răspundă nevoilor din comunitate, respectiv dezvoltarea serviciilor sociale deja existente, în vederea îmbunătățirii calității vieții beneficiarilor din comunitatea Zalău.

Obiective specifice

- a) Înființarea de servicii sociale de tip rezidențial pentru următoarele categorii de beneficiari:
 - persoane vârstnice - centre rezidențiale de îngrijire și asistență
 - persoane adulte cu dizabilități - centre tip respiro
- b) Înființarea de servicii sociale de zi pentru următoarea categorie de beneficiari:
 - persoane adulte cu dizabilități (tineri care au împlinit 18 ani) - centre de zi
- c) Înființarea de servicii sociale pentru următoarea categorie de beneficiari:
 - persoane cu diferite adicții: droguri, alcool, alte substanțe toxice.

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/2005, direcția de acțiune/obiectivul operațional;

- Serviciile sociale ale Direcției de Asistență Socială Zalău, respectiv cele subvenționate de la bugetul local sunt descrise la capitolul I din prezentul plan anual.

3. Direcția de Asistență Socială Zalău implementează Planul de acțiune elaborat în cadrul Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 321/17.09.2020.

4. Acorduri de cooperare/parteneriat încheiate între DAS Zalău și diverse instituții și organizații în vederea realizării unor obiective comune.

* DAS Zalău are în vedere încheierea unor acorduri de parteneriat în anul 2021 cu următoarele instituții și furnizori de servicii sociale:

- *Inspectoratul de Jandarmi Județean Sălaj* - consilierea și prezentarea unor subiecte cu tematica prevenirea și combaterea infracțiunilor și a violenței, prin intermediul materialelor video, respectiv prin materiale scrise, beneficiarilor din cadrul Centrului Social de Urgență Zalău;
- *Caritas Eparhial Oradea* - sprijin material (alimente și îmbrăcăminte) pentru familii defavorizate și copii cu dizabilități.
- *Serviciul de Probațiune Sălaj* - identificarea locurilor de muncă pentru persoanele cu decizie emisă de către Serviciul de Probațiune Sălaj cu privire la prestarea muncii în folosul comunității.
- *Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sălaj* - recuperarea minorilor vicioși, dependenți de substanțe și prevenirea consumului în rândul acestora.
- *Școala Generală Porolissum* - identificarea unor soluții comune pentru integrarea în sistemul de învățământ a copiilor din comunitatea romă din zona Stoguri.
- *Spitalul Județean de Urgență Zalău* - furnizarea de informații privind persoanele aflate în risc social internate în spital, întocmirea anchetelor sociale/grilelor de evaluare medico-socială necesare în vederea transferului pacienților din cadrul spitalului în centre medico-sociale, colaborare în privința identificării soluțiilor potrivite pentru persoanele aflate în risc social.

- *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj* - schimb de informații privind persoanele încadrate în grad de handicap și serviciile respectiv prestațiile de care beneficiază persoanele cu handicap, sprijin în vederea internării persoanelor în cadrul centrelor medico-sociale aflate în subordinea DGASPC.
- *Poliția Locală Zalău* - asigurarea protecției în cazul deplasării la cazuri cu potențial periculos de agresivitate, sprijin în identificarea persoanelor aflate în risc social.
- *Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Zalău* - furnizarea de informații privind datele persoanelor aflate în risc social și colaborare în vederea întocmirii actelor de identitate pentru persoanele care nu dețin documente valabile.
- *Inspectoratul Școlar Sălaj* - identificarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.
- *Fundația ACASĂ* - identificarea unor surse de cofinanțare pentru serviciile socio-medicale destinate persoanelor vârstnice și bolnavilor cronici cu domiciliul în municipiul Zalău.
- *Casa Municipală de Cultură Zalău* - facilitarea accesului beneficiarilor centrelor de zi pentru persoane vârstnice la evenimente și spectacole.

Conform H.G. nr. 18 din 2015 – Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015-2020 se vor încheia parteneriate în cadrul *Grupului de Lucru Mixt* cu următoarele instituții:

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj
- Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj – Poliția Municipiului Zalău
- Poliția Locală Zalău;
- Inspectoratul Școlar Județean Sălaj
- Casa de Asigurări de Sănătate Sălaj
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj
- Asociația „Partida Romilor” Pro-Europa.

5. Procesul verbal privind consultarea în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale a fost încheiat cu următorii furnizori publici și privați în data de 14.12.2020.

- Asociația Prader Willi din România;

- Fundația Maya;
- Asociația Societatea Handicapaților Zalău;
- Protopopiatul Ortodox Român Zalău;
- DGASPC Sălaj.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Zalău cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare				
					Buget local - Lei -	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8790CR-PFA-II	<i>Adăpost de Noapte</i>	52 locuri	60%	430.000				
2.	8790CR-II	<i>Servicii de cazare pentru tinerii dezinstiționalizați - care provin din sisteme de protecție socială.</i>	20 locuri	25%	175.000				
3.	8790CR-PFA-I	<i>Servicii de găzduire pe perioadă determinată pentru persoanele cu risc social</i>	15	25%	158.000				
4.	8899CZ-PFA-II	<i>Centru de zi pentru integrarea socială a persoanelor fără adăpost</i>	50 persoane/zi	60%	430.000				
5.	8899CPDH-I	<i>Cantina de Ajutor Social</i>	116 persoane/zi	50%	980.000				
6.	8810 CZ-V-II	<i>Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Tinerețe fără Bătrânețe”</i>	30 persoane/zi	95%	290.000				
7.	8810CZ-V-II	<i>Centru de zi pentru persoane vârstnice „A doua familie”</i>	80 persoane/zi	25%	5.200		33.600		219.600
8.	8790CR-VD-I	<i>Centrul pentru victimele violenței domestice</i>	15	0	130.000				

Asociații, fundații și culte subvenționate/finanțate din bugetul local al Municipiului Zalău

9.	8891CZ-C-III	<i>Centrul de zi pentru recuperarea copiilor afectați de boli rare și din spectrul autist - NoRo - Asociația Prader Willi din România</i>	54	100%	777.600				
10.	8790CR-D-IV	<i>Centrul de pregătire pentru o viață independentă - „Proba de zbor” - Asociația Prader Willi din România</i>	10	100%	126.000				
11.	8899 CZ-D-I	<i>Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională (CITO) - Asociația Societatea Handicapaților Zalău</i>	16	100%	35.200				
12.	8891CZ-C-II	<i>Centrul de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți „Sfântul Arhidiacon Ștefan” -Protopopiatul Român Ortodox</i>	20	100%	55.000				
13.	8891CZ-C III	<i>Centrul de zi pentru copii „Fluturi Albi - Fundația Maya</i>	6	85%	30.925				
14.	8891CZ-C-II	<i>Centrul de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți - Complexul de Servicii Sociale nr. 1 Zalău - DGASPC Sălaj</i>	34	100%	51.408				

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate sau finanțate în parteneriat

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare
						Buget local - Lei -	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
<i>Centru de zi pentru copii</i>	8891CZ-C-II	Copii din familii defavorizate	100 locuri	-	-	Bugetul va fi estimat în anul 2021					Există un număr foarte mare de solicitări pentru astfel de servicii.
<i>Centru respiro/centru de criză</i>	8790 CR-D-VI	Persoane adulte cu dizabilități	25 locuri			Bugetul va fi estimat în anul 2021					Număr mare de solicitări pentru astfel de servicii
<i>Centru rezidențial medico-social</i>	8710 CRMS-I	Persoane vârstnice, bolnavi cronici în fază terminală	25 locuri			Bugetul va fi estimat în anul 2021					Număr mare de solicitări pentru astfel de servicii

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare
						Buget local - Lei -	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
<i>Cămin pentru persoane vârstnice</i>	8730 CR-V-I	Persoane vârstnice	25 locuri	-	-	500.000	-	-			Există solicitări pentru acest tip de serviciu.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a) *Centrul de zi pentru recuperarea copiilor afectați de boli rare și din spectrul autist – NoRo - Cod serviciu social 8891CZ-C-III - Asociația Prader Willi din România;*
- b) *Centrul de pregătire pentru o viață independentă - „Proba de zbor”- Cod serviciu social 8790CR-D-IV - Asociația Prader Willi din România*
- c) *Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională (CITO)- Cod serviciu social 8899 CZ-D-I - Asociația Societatea Handicapaților Zalău*
- d) *Centrul de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți „Sfântul Arhidiacon Ștefan”- Cod serviciu social 8891CZ-C-II - Protopopiatul Român Ortodox Zalău*

e) *Centrul de zi „Fluturi Albi- Cod serviciu social 8891CZ-C III - Fundația Maya*

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții:

1. Cheltuieli de personal;
2. Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate;
3. Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei;
4. Cheltuieli cu iluminatul;
5. Cheltuieli pentru plata serviciilor, apă, canal, salubritate, telefon;
6. Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate;
7. Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată și echipament pentru persoanele asistate;
8. Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate și însoțitorii lor;
9. Cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate;
10. Cheltuieli cu materiale pentru curățenie pentru persoanele asistate;
11. Cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității unității de asistență socială;
12. Alte cheltuieli (consumabile de birou, piese de schimb, reparații etc.)

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: - Suma propusă pentru programul de subvenționare în anul 2021 este - 1.024.725 lei.

* Consiliul Local al Municipiului Zalău finanțează în baza Legii nr.272/2004 coroborată cu Legea nr.34/1998 Centrul de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți ”- *Cod serviciu social 8891CZ-C-II* - care funcționează în cadrul Complexului de Servicii Sociale nr.1 Zalău - DGASPC Sălaj

– Bugetul estimat pentru finanțare: Suma propusă pentru finanțarea - 51.408 lei.

Total sumă propusă a fi subvenționată prin Consiliul Local: 1.076.133 lei.

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet și se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială Zalău:

a) strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - există Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul Municipiului Zalău pentru perioada 2021-2026 aprobată prin HCL nr. 321/17.09.2020.

b) planul anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - există Plan anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Zalău aprobat prin HCL nr. 385/16.12.2019.

c) activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar, prin consultarea Registrului electronic unic al serviciilor sociale;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual, informațiile fiind afișate pe site-ul direcției;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul municipiului Zalău - se actualizează cel puțin anual, informațiile fiind afișate pe site-ul direcției;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi prin:

– actualizarea periodică a datelor pe site-ul direcției;

- comunicate în presa locală - periodice, care vizează activitatea compartimentelor din cadrul DAS Zalău și serviciile oferite.
 - afișarea datelor la sediul DAS Zalău.
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. - campanie de prevenire a violenței domestice și a victimizării femeilor - cu Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj și DGASPC Sălaj.
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială - periodic, în presa locală;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, și beneficiarii serviciilor sociale:
- au fost consultați furnizorii de servicii sociale în vederea întocmirii Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Zalău pentru anul 2021;
 - participarea conducerii instituției la diverse evenimente și workshopuri organizate de Asociația Prader Willi din România.
6. Activități de informare și consiliere realizate prin Compartimentul de Asistență Medicală Comunitară, cu privire la adoptarea unui stil de viață sănătos, inclusiv prin acțiuni de educație pentru sănătate în comunitate;
- acțiuni de prevenție în ce privește măsurile de planning familial și dezvoltarea unui mediu sănătos pentru copii și adulți în comunitățile vulnerabile;
 - sprijinirea și intermedierea asigurării de servicii socio-medicale între DAS Zalău și familiile din comunitatea romă;
 - facilitează accesul persoanelor vulnerabile la servicii medicale și înscrierea la medic de familie, precum și internarea acestora în centre de specialitate.
7. Mesaje de interes public transmise periodic prin presă.

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Socială din Oradea, Baia Mare și Satu Mare		

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;
 f) altele:-.....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

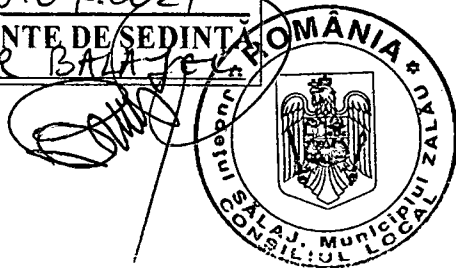
- a) pentru asistenți sociali: nr.-.....; buget estimat-.....;
 b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;
 c) etc.

- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
 b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
 c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

*Nu este cazul întrucât în serviciile de specialitate avem angajați asistenți sociali.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

Anexa 1 la HCL Nr. 240
 din 29.07.2021
 PRESEDINTE DE SEDINTA
 TEODOR BALAJ



CONTRASEMNEAZĂ
 SECRETAR GENERAL
 HARINA BIANCA TANCAS