



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU**  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ZALĂU**  
450016-Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.4-6, Județul Sălaj  
Tel.(40)260/661769 Fax.(40)260/632567 CF 14992855  
www.daszalau.ro e-mail: office@daszalau.ro

### **DECIZIA nr. 163 din data de 07.06.2022**

privind constituirea Grupului de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul Strategiei naționale anticorupție 2021-2025

Directorul executiv al D.A.S Zalău :

În baza Dispoziției Primarului nr. 1036/13.03.2007 privind numirea în funcție publică de conducere;

Având în vedere :

- Referatul nr. 12234/07.06.2022 privind propunerea de constituire a Grupului de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul Strategiei naționale anticorupție 2021-2025;
- HG nr. 1269/17.12.2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Hotărârea de Guvern nr. 599/2018 din 2 august 2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;

În temeiul art. 20 și 21 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Zalău.

#### **DECIDE**

Art. 1 Se constituie Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul Strategiei naționale anticorupție 2021 - 2025, în următoarea componență:

- Coordonator pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2021-2025 – Director executiv Dorina Baboș;
- Secretar SNA 2021-2025 – Ana - Maria Noje;
- Membri responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2021- 2025 sunt:
  - Chiș Felicia - Adriana;
  - Crișan Camelia - Florina;

- Focşa Rodica;
- Borz Ioana - Diana;
- Chiş Dana -Teodora;
- Giurgiu Anca -Florica;
- Flonta Oana;
- Marinceaş Alexandra - Sorana.

Art. 2 Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate exercită, în principal, următoarele atribuții:

- colectează datele necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- identifică vulnerabilitățile și riscurile de corupție specifice instituției, precum și a celor privind dezvoltarea și implementarea standardelor de control intern managerial;
- evaluează/reevaluează atribuțiile vulnerabile la corupție;
- elaborează raportul de evaluare/reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;
- elaborează/revizuieste planul de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;
- implementarea măsurilor anticorupție prevăzute în Planul de integritate, în contextul SNA 2021- 2025, ce țin de competența exclusivă a instituției;
- informează personalul instituției cu privire la Strategia Nationala Anticorupție 2021-2025, promovarea eticii și integritatii;
- inițiază încheierea unor protocoale de colaborare cu instituțiile abilitate în domeniul anticorupție pentru implementarea SNA 2021-2025;
- adoptă măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- susține și promovează implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative;
- promovează canalele/mecanismele de avertizare în interes public și a politicii privind protecția avertizorilor de integritate;
- colectează datele și informațiile necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul SNA 2021-2025;
- elaborează și transmite planurile de integritate Ministrului Justiției – Secretariatul tehnic al SNA;

- implementează măsurile referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- analiza, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

Art. 3 Atribuțiile specifice persoanelor desemnate în grupul de lucru sunt cele prezentate la art. 2 și care completează fișa postului pentru fiecare persoană în parte.

Art. 4 Personalul de conducere și de execuție este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art. 5 Prevederile prezentei decizii vor fi duse la îndeplinire de grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Direcției de Asistență Socială Zalău cu participarea tuturor angajaților.

Art. 6 Prezenta decizie se comunică cu:

- Grupul de lucru nominalizat;
- Serviciul Resurse Umane și Programe Sociale;
- Compartiment de Resurse-Umane;
- Compartiment Juridic- dosar de decizii.

**DIRECTOR EXECUTIV**



*Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Direcția de Asistență Socială Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr.679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul la opoziție, dreptul la rectificarea și ștergerea datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției.*

F.O. / 4ex

- implementează măsurile referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- analizarea, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

Art. 3 Atribuțiile specifice persoanelor desemnate în grupul de lucru sunt cele prezentate la art. 2 și care completează fișa postului pentru fiecare persoană în parte.

Art. 4 Personalul de conducere și de execuție este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art. 5 Prevederile prezentei decizii vor fi duse la îndeplinire de grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Direcției de Asistență Socială Zalău cu participarea tuturor angajaților.

Art. 6 Prezenta decizie se comunică cu:

- Grupul de lucru nominalizat;
- Serviciul Resurse Umane și Programe Sociale;
- Compartiment de Resurse-Umane;
- Compartiment Juridic- dosar de decizii.

Am primit un exemplar  
azi 09.06.2022 Jule

Am primit un exemplar  
azi 09.06.2022 Chig

**DIRECTOR EXECUTIV**

Am primit un exemplar  
azi 09.06.2022 ~~...~~



Am primit un exemplar  
azi 10.06.2022 Jule

Am primit un exemplar  
azi: 09.06.2022 Jule

Am primit 2 exemplare azi 09.06.2022 Jule

*Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Direcția de Asistență Socială Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr.679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul la opoziție, dreptul la rectificarea și ștergerea datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției.*

Am primit un exemplar  
JMC  
Am primit un exemplar  
df